FATTURAZIONE ELETTRONICA ANAGRAFICA UE ED EXTRA UE

Vedi Chiarimento n. 55070 - 'Fattura Elettronica con Anagrafica Cliente UE o EXTRA UE '
In caso si voglia emettere una Fattura Elettronica con associata un'anagrafica di un Cliente UE o EXTRA UE bisognerà procedere nei seguenti modi:

- **Cliente UE**: se il cliente fa parte dell'Unione Europea, dopo aver indicato i dati anagrafici di questo (compresa la p.iva, in caso se ne fosse in possesso), bisognerà inserire come Codice Destinatario il seguente: **XXXXXXX** (sette volte il carattere: X) ed inserire la Nazionalità corrispondente al cliente UE.
- **Cliente EXTRA UE**: se il cliente invece è un cliente che non fa parte dell'Unione Europea (America ecc.), nell'anagrafica andranno indicati, oltre ai soliti dati, i seguenti campi necessari all'emissione della FE:
    - P.iva o meglio cod. identificativo del cliente (poiché di solito non hanno una vera e propria p.iva), se non si fosse in possesso di questo dato occorrerà indicare il seguente valore: **OO 99999999999**;
    - Nazionalità corrispondente ed eventualmente se richiesto anche la Nazione;
    - Codice Destinatario così composto: **XXXXXXX** (sette volte il carattere: X).

Fatto questo si potrà procedere, per entrambe le casistiche, all'emissione della fattura elettronica come se fosse una FE normale.

ID univoco: #1002
Autore: : Omninet Admin
Ultimo aggiornamento: 2024-08-05 10:10

(c) 2025 Omninet Italia s.r.l. <info@omninetitalia.com> | 2025-05-09 04:01
URL: https://faq.omninetitalia.com/content/6/3/it/anagrafica-ue-ed-extra-ue.html